



Niederschrift

zur 6. Sitzung des Gemeinderates

Sitzung am: 30.05.2017
Sitzungsort: Dorfgemeinschaftshaus "Alte Schule", Hellerstraße 4
Beginn: 19:00 Uhr **Ende:** 21:15 Uhr

Anwesende:

Ratsvorsitz

Herr Björn Westermann

Bürgermeister

Herr Dr. Tjark Goerges

Gemeinderatsmitglieder

Herr Jan Doyen-Waldecker
Herr Hans-Ludwig de Vries
Herr Frank Endelmann
Frau Angela Engel
Herr Meint Habbinga
Herr Gerhard Jacobs
Herr Arend Janssen-Visser
Frau Martina Poppinga

Gleichstellungsbeauftragte

Frau Heike Ahrens

Verwaltung

Herr Peter Jansen
Frau Annette Steinkrauß
Herr Thomas Vodde

als Protokollführerin

Abwesende:

Zu Beginn der Sitzung sind ca. 5 Zuhörer anwesend.

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit, Feststellung der Tagesordnung und der dazu vorliegenden Anträge sowie Beschlussfassung über die Behandlung in nichtöffentlicher Sitzung
2. Genehmigung der Niederschrift der 3. Sitzung des Gemeinderates am 21.02.2017
3. Genehmigung der Niederschrift der 4. Sitzung des Gemeinderates am 23.03.2017
4. Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten der Gemeinde und über wich-

tige Beschlüsse des Verwaltungsausschusses

5. Bericht des Bürgermeisters über den Ausführungsstand von Ratsbeschlüssen
6. Annahme einer Spende der Interessengemeinschaft Loog für die Instandsetzung der Aussichtsplattform im Loog ("Kartoffelkiste")
Vorlage: 2017/210
7. Auftragsvergabe Elektrische Strandrollstühle solarbetrieben
Vorlage: 2017/208
8. Juist-Töwerland Katalog 2018: Gebühren
Vorlage: 2017/216
9. Berechnung nach Monatsgebühren im Zimmernachweis bei Eintritt während des Jahres
Vorlage: 2017/217

Der Vorsitzende eröffnet den öffentlichen Teil der Sitzung um 19.00 Uhr mit der Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit.

Anträge zur Tagesordnung liegen keine vor. Die Tagesordnung wird somit festgestellt.

Einwendungen gegen diese Feststellung werden nicht erhoben.

Vor Eintritt in die Tagesordnung gibt der Ausschussvorsitzende gemäß § 4 der Geschäftsordnung den Zuhörern die Gelegenheit, Fragen zu Beratungsgegenständen und anderen Gemeindeangelegenheiten zu stellen.

Herr Erdmann berichtet von einer Pressemitteilung über die Verkehrsschilder auf Juist. Herr Goerges erläutert den Stand über das Aufstellen der Verkehrsschilder auf der Strandstraße. Er erklärt, dass die Fuhrunternehmen Ausnahmegenehmigungen beantragen können.

TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit, Feststellung der Tagesordnung und der dazu vorliegenden Anträge sowie Beschlussfassung über die Behandlung in nichtöffentlicher Sitzung

TOP 2 Genehmigung der Niederschrift der 3. Sitzung des Gemeinderates am 21.02.2017

Beschluss:

Die Niederschrift der 3. Sitzung des Gemeinderates am 21.02.2017 – öffentlicher Teil - wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

mehrheitlich beschlossen
Ja 6 Enthaltung 4

**TOP 3 Genehmigung der Niederschrift der 4. Sitzung des Gemeinderates am
23.03.2017**

Beschluss:

Die Niederschrift der 4. Sitzung des Gemeinderates am 23.03.2017 – öffentlicher Teil - wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

zurückgestellt
Ja 8 Enthaltung 2

**TOP 4 Bericht des Bürgermeisters über wichtige Angelegenheiten der Gemeinde
und über wichtige Beschlüsse des Verwaltungsausschusses**

1. Treffen der Hafenkommision am 23. Mai bei der AG Reederei Norden-Frisia in Norddeich, neue Analyse am 19. Juni
2. 14. Juni 2017: Preisverleihung Bundeswettbewerb Nachhaltige Tourismusdestinationen
3. Entsorgungsvertrag über den Klärschlamm mit der Firma Uniper
4. Rückgabe Mandat der Ratsfrau Inka Munier
5. Status EDV
6. Vorstellung der neuen Sachgebietsleiterin Bauverwaltung Frau Karoline Engel
7. Vorstellung des neuen Sachgebietsleiters Ordnungsamt Herrn Swen Christian

**TOP 5 Bericht des Bürgermeisters über den Ausführungsstand von Ratsbe-
schlüssen**

1. Stand Hafenausbaggerung durch die Seekrabbe, Anfrage von Frau Engel nach den Kosten
2. Pegelmessstelle seit 30.5.2017 wieder aktiv, wird demnächst online gestellt.

**TOP 6 Annahme einer Spende der Interessengemeinschaft Loog für die Instand-
setzung der Aussichtsplattform im Loog ("Kartoffelkiste")
Vorlage: 2017/210**

Beschluss:

Die Spende in Höhe von maximal 2.500,00 € für die Instandsetzung der Aussichtsplattform im Loog wird angenommen. Die Spende wird ausschließlich für diesen Zweck verwendet.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig beschlossen

Ja 10

**TOP 7 Auftragsvergabe Elektrische Strandrollstühle solarbetrieben
Vorlage: 2017/208****Beschluss:**

Der Auftrag für zwei elektrische Strandrollstühle solarbetrieben wird an CadWeazle Technik Kühl, 25721 Eggstedt, entsprechend dem Angebot vom 27. April 2017 in der Höhe von 26.554,62 € und 210,00 € Transportkosten, gesamt 26.764,62 € zzgl. 19% MwSt. in der Höhe von 5.085,28 € vergeben. Dies macht eine Gesamtsumme von 31.849,90 €.

Der Betrag liegt innerhalb des Rahmens des Zuwendungsbescheides für das LEADER Projekt „Elektrische Strandrollstühle (solarbetrieben) Nordseeinsel Juist“. Durch das Amt für regionale Landesentwicklung Weser-Ems wird eine LEADER-Förderung in der Höhe von max. 26.192,25 € gewährt. Die Juist Stiftung unterstützt das Projekt in der Höhe von 4.677,19 €. So entstehen für die Kurverwaltung Juist Kosten in der Höhe von 6.548,06 €.

Abstimmungsergebnis:

mehrheitlich beschlossen

Ja 9 Enthaltung 1

**TOP 8 Juist-Töwerland Katalog 2018: Gebühren
Vorlage: 2017/216****Beschluss:**

Die Gebühren für den Katalog 2018 (siehe Anlage 1) werden nach einem Beschluss des Verwaltungsausschusses vom 19.04.2017 um 15 % reduziert.

Der Imageteil des Katalogs ist nach einem Beschluss des Gemeinderates zu 40 % durch den Fremdenverkehrsbeitrag zu finanzieren. Diese 40 % Abdeckung wird laut Kalkulation gering um 108,10 € überschritten.

Abstimmungsergebnis:

mehrheitlich beschlossen

Ja 9 Enthaltung 1

TOP 9 Berechnung nach Monatsgebühren im Zimmernachweis bei Eintritt während des Jahres
Vorlage: 2017/217

Geänderter Beschluss:

Bei den Paketen 1 Zimmernachweis, Paket 2 Zimmernachweis und Zimmervermittlung mit Datenpflege durch die Kurverwaltung und Paket 3 Zimmernachweis und Zimmervermittlung mit Datenpflege durch den Vermieter wird auf den Jahrespreis verzichtet und die genutzten Monaten mit der jeweilige Monatsgebühr berechnet.

Paket	Art	Jahresgebühr pro Bett	Monatsgebühr pro Bett
1.	Zimmernachweis	55,- €	4,58 €
22	Zimmernachweis und Zimmervermittlung mit Datenpflege durch die Kurverwaltung	45,- €	3,75 €
3.	Zimmernachweis und Zimmervermittlung mit Datenpflege durch den Vermieter	30,- €	2,50 €

Die Berechnung des Gesamtpreises beginnt mit dem Folgemonat des Eintritts. Die Mindestvertragslaufzeit beträgt ein Jahr.

Beratungsvorschlag:

~~Bei den Paketen 1 Zimmernachweis, Paket 2 Zimmernachweis und Zimmervermittlung mit Datenpflege durch die Kurverwaltung und Paket 3 Zimmernachweis und Zimmervermittlung mit Datenpflege durch den Vermieter wird auf den Jahrespreis verzichtet und die genutzten Monaten mit der jeweilige Monatsgebühr berechnet.~~

Paket	Art	Jahresgebühr pro Bett	Monatsgebühr pro Bett
1.	Zimmernachweis	55,- €	4,58 €
22	Zimmernachweis und Zimmervermittlung mit Datenpflege durch die Kurverwaltung	45,- €	3,75 €
3.	Zimmernachweis und Zimmervermittlung mit Datenpflege durch den Vermieter	30,- €	2,50 €

~~Die Berechnung des Gesamtpreises beginnt mit dem Folgemonat des Eintritts. Ansonsten wird es keine Veränderungen im „Vertrag zum Nachweis und zur Vermittlung von Unterkünften an Urlaubsgäste und zum Anbieten von Pauschalreisen“ geben.~~

Abstimmungsergebnis:

einstimmig beschlossen
Ja 10

Björn Westermann
Vorsitzende/r

Dr. Goerges
Bürgermeister

Annette Steinkrauß
Protokollführer/in

Die Niederschrift wurde in der Sitzung des Gemeinderates am _____ genehmigt.

Der Bürgermeister